

## DIETE

Sono previste **variazioni stabili al menù scolastico per motivi di salute** (documentati con certificato medico) **e di ordine religioso**. La richiesta va presentata all'Ufficio Scuola del Comune di appartenenza. Nel caso di **malessere passeggero** del bambino/a: i genitori dei bambini iscritti alle scuole dell'infanzia di Altedo e Malalbergo possono richiedere una dieta bianca (durata max. 2 giorni) direttamente alle insegnanti compilando l'apposito modulo; per i genitori dei bambini iscritti alla scuola dell'infanzia di Baricella e San Gabriele la Camst ha attivato un numero di sms con cui il genitore può richiedere la dieta.

## SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI

La normativa prevede che i farmaci siano somministrati a scuola solo in presenza della autorizzazione scritta del medico e della richiesta della famiglia, debitamente autorizzata dalla Dirigente Scolastica, dopo aver verificato la disponibilità del personale.

## RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA

I genitori sono invitati a fornire alle docenti ogni informazione che possa aiutare la conoscenza dei bambini, al fine di agevolare il loro inserimento. **Le informazioni sono tutelate dal segreto professionale**. Sono previsti colloqui individuali delle insegnanti con i genitori e **assemblee generali per illustrare le modalità organizzative degli inserimenti dei bambini, gli aspetti educativi/didattici della programmazione, per eleggere il rappresentante dei genitori** che ha funzione di raccordo tra scuola e famiglie (Consiglio di Intersezione). Le insegnanti sono sempre disponibili ad incontrare i genitori in caso di necessità, previa richiesta di appuntamento

## SERVIZI COMPLEMENTARI DEI COMUNI

I servizi di pre- scuola h.7.30-8.30, di post-scuola h.16.30-17.30, di mensa e trasporto (scuolabus), sono gestiti a pagamento dai Comuni, ai quali vanno rivolte le richieste di iscrizione:

**Baricella:** Istituzione dei servizi alla famiglia e alla persona Via Pedora n.53,  
tel. 0516622430;

**Malalbergo:** Sportello socio-scolastico Piazza Unità d'Italia n.2, tel.0516620230.

Sul sito web dell'Istituto Comprensivo: [www.icmalalbergo.edu.it](http://www.icmalalbergo.edu.it)  
verrà pubblicata la data della assemblea di settembre

Grazie per la collaborazione

La Dirigente Scolastica Reggente  
e il personale docente



## LINEE GUIDA PER L'ACCOGLIENZA NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2020-2021



*Una buona scuola è quella dove il bambino  
entra pulito ed esce sporco:  
vuol dire che ha giocato, si è divertito  
si è dipinto addosso, ha usato i propri sensi,  
è entrato in contatto fisico con gli altri.  
P. Crepet*

**“La scuola dell'infanzia si presenta come un ambiente protettivo, capace di accogliere le diversità e di promuovere le potenzialità di tutti i bambini, che fra i tre e i sei anni esprimono una grande ricchezza di bisogni ed emozioni (...)\*.**

*\*Indicazioni Nazionali per il curricolo della Scuola dell'Infanzia e del primo ciclo di istruzione, 4 settembre 2012, pag. 22.*

## **LE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRESIVO DI MALALBERGO E BARICELLA**

- **Scuola dell'Infanzia – Plesso di Altedo**  
via Irma Bandiera, 41 , 40051 Altedo, tel./fax 051 6601546

### **Ins. Coordinatore Sabina Longhi**

- **Scuola dell'Infanzia – Plesso di Malalbergo**  
via Oberdan, 11, 40058 Altedo, tel./fax 051 872618

### **Ins. Coordinatore Monica Nanetti**

- **Scuola dell'Infanzia – Plesso di Baricella**, via Brunelli, 2, 40060 Baricella  
tel./fax 051 6622452

### **Ins. Coordinatore Cangianiello Barbara**

- **Scuola dell'Infanzia – Plesso di S. Gabriele**  
via Savena vecchia, 234, 40060 San Gabriele, tel./fax 051 874250

### **Ins. Coordinatore Rimondi Valentina**

## **GLI ORARI**

La scuola è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 16.30. L'entrata a scuola è consentita dalle ore 8.30 alle ore 9.00; San Gabriele dalle ore 8.15 alle ore 9.00.

L'uscita è prevista ad Altedo, Baricella e San Gabriele dalle ore 16.10 alle ore 16.30; a Malalbergo dalle ore 16.00 alle ore 16.30. Per necessità fuori orario è prevista un'uscita dalle ore 13.10 alle ore 13.30 in tutti i plessi. La mensa rientra nell'orario scolastico, quale momento didattico – formativo. Le uscite anticipate non occasionali devono essere preventivamente autorizzate dalla Dirigente Scolastica.

## **Le famiglie sono invitate al rispetto degli orari**

**Gli alunni possono essere ritirati dai genitori o da persone maggiorenni, delegate per iscritto** all'inizio dell'anno su apposito modulo.

I genitori dovranno consegnare alle docenti la fotocopia del documento di identità delle persone delegate.

## **LE SEZIONI**

Le Scuole dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo sono organizzate in sezioni. In ogni sezione operano due insegnanti, affiancate dall'insegnante di religione cattolica (I.R.C.) per 1.30 ore a settimana. Per i bambini che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica sono previste attività didattiche alternative, condotte dall'insegnante di sezione. Qualora fossero presenti alunni diversamente abili, è prevista l'insegnante di sostegno alla sezione e un educatore comunale. Nei vari plessi, sono presenti i collaboratori scolastici (bidelli).

## **I PROGETTI**

Nel corso dell'anno scolastico le attività didattiche quotidiane sono arricchite da progetti di ampliamento dell'offerta formativa: lingua inglese, laboratori teatrali e musicali, progetti Hera per l'ambiente, progetti Coop Reno per l'alimentazione, uscite didattiche, animazione della lettura con la biblioteca, progetti di integrazione degli alunni stranieri e degli alunni disabili, progetti per la prevenzione dei disturbi dell'apprendimento e...molti altri.

## **L'ACCOGLIENZA DEI BAMBINI NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

L'impegno pedagogico delle insegnanti è quello di garantire ai bambini nuovi iscritti delle esperienze piacevoli che li aiutino a **superare in modo lento e graduale** il distacco dalla propria famiglia. La riuscita "di un buon inserimento" richiede da parte dei genitori e degli insegnanti tempo, pazienza, gradualità, collaborazione comunicativa, attenzione ai segnali che vengono dal comportamento del bambino e soprattutto fiducia reciproca. Le insegnanti favoriranno il graduale distacco dei bambini dai genitori proponendosi come figure di riferimento.

### **MODALITA' ORGANIZZATIVE:**

L'inserimento dei bambini nuovi iscritti alla scuola dell'Infanzia si effettuerà:

- **Per le prime 2 settimane di scuola è prevista la frequenza solo al mattino. Questa modalità di inserimento si applica in qualsiasi periodo dell'a.s. qualora il bambino nuovo iscritto inizi a frequentare.**
- **L'orario di frequenza, all'inizio, potrà essere anche di poche ore e progressivamente verrà aumentato, previo accordo con i genitori.**
- **Nelle prime 2 settimane mangeranno a scuola solo i bambini che, su indicazione degli insegnanti e in accordo con le famiglie, saranno in grado di affrontare il tempo mensa.**
- **Qualora il numero dei bambini nuovi iscritti in una sezione fosse troppo elevato, nei primi giorni di scuola l'accoglienza potrà essere organizzata dividendo i bambini in piccoli gruppi pianificando il loro ingresso a scuola al mattino in orari diversi.**
- **Al termine delle prime due settimane di frequenza nel solo turno del mattino, il bambino/a potrà frequentare la scuola dalle ore 8.30 alle ore 16.30 (su indicazione degli insegnanti e in accordo con i genitori).**

Nel corso dell'assemblea docenti - genitori del mese di settembre le insegnanti, in accordo con i genitori, procederanno ad organizzare la modalità di inserimento (organizzazione oraria).

## **LE ASSENZE**

In caso di malattia di qualsiasi causa e durata, **il genitore è responsabile della verifica della completa guarigione del proprio figlio** prima della riammissione a scuola, nel rispetto di tutti gli altri alunni della comunità. Il bambino/a può essere dimesso dalle insegnanti per stato febbrile da 37,5° in poi, per vomito ripetuto, scariche di feci liquide, sospette manifestazioni cutanee contagiose, afte, secrezioni congiuntivali. In caso di assenza per motivi di famiglia, è necessaria una dichiarazione scritta dei genitori da consegnare alle insegnanti. Se il periodo è prolungato tale dichiarazione va consegnata in Segreteria.

Dopo 1 mese di **assenza ingiustificata**, l'alunno sarà cancellato dall'elenco degli iscritti per offrire la possibilità di frequentare a chi si trova in lista di attesa. **La regolarità dello stato vaccinale è condizione indispensabile per frequentare la scuola dell'infanzia.**