



Ai genitori

Al personale Docente

Al Personale ATA

All'Albo dell'istituto

DECRETO DI INDIZIONE DELLE ELEZIONI per il rinnovo del CONSIGLIO DI ISTITUTO

25 – 26 NOVEMBRE 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO IL Testo Unico approvato con Dirigente Legislativo 16/04/1994,n.297 parte I – Titolo I, concernente le norme sulla istituzione degli ORGANI COLLEGIALI della Scuola;

VISTA l'O.M. n.215 del 15/07/1991, modificata dalle OO.MM. n.293 del 24/06/1996 e n.277 del 17/06/1998 concernente le norme sulla elezioni del CONSIGLIO DI ISTITUTO;

VISTA L'O.M. n. 267 del 4/8/1995 concernente le norme per la costituzione degli organi Collegiali negli istituti comprensivi di scuola materna,elementare e secondaria di primo grado;

VISTA la C.M. n. 2 DEL 05/10/2018 PROT. n. 0017097

INDICE LE ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL Consiglio di istituto

| | |
|--|---|
| <p>Date delle Votazioni</p> | <p>Domenica 25 novembre 2018 dalle ore 8:00 alle ore 12:00 Lunedì 26 novembre 2018 dalle ore 8:00 alle ore 13:30</p> |
| <p>Dove si vota - Costituzione dei SEGGI ELETTORALI</p> | <p>Gli elettori delle scuole di Baricella (infazie di Baricella e di San Gabriele, primaria e secondarie) votano nel seggio n.1 costituito presso la Scuola Secondaria di Baricella, via Europa 1 Gli elettori delle scuole di Altedo (Infazia, primaria e secondaria) votano nel seggio n.2 costituito presso la Scuola Secondaria di Altedo, via F.II Cervi 12 Gli elettori delle scuole di Malalbergo (infanzia,primaria e secondaria) votano nel seggio n.3 costituito presso la Scuola Secondaria di Malalbergo, Piazza Unita' d'italia 8.</p> |

| | |
|---|---|
| QUANTI CONSIGLIERI SI ELEGGONO | -IL DIRIGENTE SCOLASTICO è membro di diritto del Consigli di Istituto. -IL PERSONALE DOCENTE elegge n.8 Consiglieri tra i propri rappresentanti -I GENITORI DEGLI ALUNNI ISCRITTI eleggono n.8 Consiglieri tra i propri Rappresentati -IL PERSONALE AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO elegge n.2 Consiglieri tra i propri Rappresentanti. |
| DOCENTI: Elettorato attivo e passivo | L'elettorato attivo e passivo spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino a termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. Sono esclusi i supplenti temporanei. |
| ATA: Elettorato attivo e passivo | L'elettorato attivo e passivo spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o soprannumero. Sono esclusi i supplenti temporanei. |
| GENITORI: Elettorato attivo e passivo | L'elettorato attivo e passivo spetta ad entrambi i genitori degli alunni o a coloro che fanno legalmente le veci. |
| Clausola per gli Elettori | Gli Elettori che facciamo parte di più componenti, esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli Elettori predetti, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze. |
| Presentazioni delle Liste dei Candidati | Ciascuna delle componenti (Genitori, Insegnanti e ATA) presenta liste distinte. Tali LISTE DEI CANDIDATI debbono essere presentate personalmente da uno dei firmati alla Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della scuola. Dalle 09.00 del 20° giorno (05.11.2018) e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno (10.11.2018) antecedente a quello fissato per le votazioni. |
| Numero dei Presentatori di Lista | a) per le liste del Personale Docente, servono almeno le firme di 16 presentatori; b) per le liste dei GENITORI servono le firme di 20 presentatori; c) per le liste del PERSONALE AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO servono almeno le firme di 3 presentatori. |
| Autenticazione firme Presentatori di lista | Le liste devono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati e dalla dichiarazione degli stessi che non fanno parte di altre liste della medesima componente. Le FIRME dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere autenticate dal Dirigente scolastico o dai docenti collaboratori delegati negli orari che saranno comunicati. -prof. Miciaccia c/o la Scuola secondaria di Altedo -prof.ssa Valeri c/o la Scuola secondaria di Baricella -prof. Buttazzi c/o la Scuola secondaria di Malalbergo L'autenticazione può essere fatta anche dal Sindaco o suo delegato oppure dal segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere. L'AUTENTICAZIONE delle firme dei presentatori o dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carte libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel |

| | |
|--|--|
| | <p>certificato predetto debbono essere indicati il cognome, il nome, il luogo e data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento.</p> <p>In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.</p> |
| Indizioni per la formulazione delle Liste | <p>I Candidati debbono essere elencati nelle liste con il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, nonché l'eventuale sede di servizio. L'ordine dei candidati è segnato da numeri arabi progressivi (esempio: 1) ROSSI MARIO, 2) BIANCHI OSVALDO, ECC..)</p> <p>Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO (esempio: "I genitori per la scuola") indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione elettorale, con un numero romano progressivo (I-II) riflettente l'ordine di presentazione. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella scheda elettorale.</p> <p>Ogni LISTA, per ciascuna componente, può comprendere il seguente NUMERO di CANDIDATI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Componente PERSONALE E INSEGNANTE: fino a n. 16 candidati su 8 da eleggere. - Componente GENITORI degli ALUNNI: fino a n. 16 candidati su 8 da eleggere. - Componente personale ATA: fino a n. 4 candidati su 2 da eleggere <p>Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista. Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente. Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista. Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato di alcuna lista.</p> <p>Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.</p> |
| MODALITA' DI VOTAZIONE | <p>Sull'apposita SCHEDA il VOTO può essere espresso mediante la apposizione di una (X) sia sul numero romano relativo al motto prescelto sia sul numero arabico indicate il nome del candidato appartenente alla medesima lista.</p> <p>-Per la Componente del PERSONALE INSEGNANTE ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.</p> <p>-Per la Componente dei GENITORI ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.</p> <p>-Per la Componente del PERSONALE ATA ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.</p> <p>Può essere votata anche solo la lista, senza esprimere alcuna preferenza per i candidati.</p> |

Ai sensi dell' art.37 del D.L.vo n.297/94 il CONSIGLIO DI ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D.l. vo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
Dott.ssa Maria Rosa Borghi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3 c.2 D.Lgs n. 39/93*